

Wichtel-Checkliste für die Orga

Von der ersten Idee bis zur Bescherung. Die Zeitangaben sind Richtwerte für eine Runde im Dezember.

Rahmen festlegen

4 WOCHEN VORHER

- ☐ Wer ist dabei? Familie, Freundeskreis, Team
- ☐ Art: ☐ klassisch ☐ mit Wunschliste ☐ Schrottwichteln ☐ Würfel / Spiel
- ☐ Budget pro Geschenk: _____
- ☐ Termin der Bescherung: _____
- ☐ Ort oder Videocall: _____

Einladen

3-4 WOCHEN VORHER

- ☐ Einladung verschickt mit Art, Budget, Termin
- ☐ Anmeldefrist: _____
- ☐ Zusagen gesammelt, Liste auf der Rückseite aktuell
- ☐ Paare und Haushalte notiert, die sich nicht ziehen sollen

Auslosen

DIREKT NACH DER ANMELDEFRIST

- ☐ Methode: ☐ Lose aus der Mütze ☐ online per Link
- ☐ Auslosen am: _____
- ☐ Alle wissen, wen sie beschenken, auch wer nicht dabei war
- ☐ Wunschlisten oder Hinweise weitergegeben, falls vereinbart

Kurz vor der Bescherung

1 WOCHE VORHER

- ☐ Erinnerung an Termin, Budget und Ort geschickt
- ☐ Ablauf geklärt: reihum auspacken, raten, Spiel
- ☐ Ersatzgeschenk für den Notfall besorgt
- ☐ Geschenkanhänger „Für:“ an alle Päckchen

Bescherung

AM TAG

- ☐ Alle Päckchen da, sonst Ersatzgeschenk einsetzen
- ☐ Wer war wer? Auflösen oder geheim lassen, vorher absprechen

Notizen

ZUM AUSFÜLLEN

Teilnehmerliste

Wer ist dabei, wer darf wen nicht ziehen, wer kennt sein Ergebnis schon?

#	Name	Zugesagt	Nicht ziehen (Partner, Haushalt)	Hat gezogen
1		☐		☐
2		☐		☐
3		☐		☐
4		☐		☐
5		☐		☐
6		☐		☐
7		☐		☐
8		☐		☐
9		☐		☐
10		☐		☐
11		☐		☐
12		☐		☐
13		☐		☐
14		☐		☐
15		☐		☐
16		☐		☐
17		☐		☐
18		☐		☐
19		☐		☐
20		☐		☐